

## ПОРЯДОК

використання коштів місцевих бюджетів для компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам

### 1. Загальні положення

Відповідно до Указу Президента України від 26 січня 2024 року № 31/2024 „Про Всеукраїнську економічну платформу „Зроблено в Україні”, з метою стимулювання виробництва у переробній галузі промисловості та галузі сільського господарства, розширення виробництва, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів, збільшення обсягів продажу вітчизняної продукції, збільшення кількості найманих працівників запроваджується компенсація з місцевих бюджетів частини відсотків за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам.

1.1. Цей Порядок визначає умови та механізм надання фінансової допомоги суб’єктам господарської діяльності в рамках завдань та заходів Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2025 – 2027 роки шляхом компенсації за рахунок коштів місцевих бюджетів частини відсоткових ставок за користування кредитами, наданими у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” (далі – Кредит), що надаються банківськими установами області суб’єктам господарювання (юридичним особам та фізичним особам – підприємцям), які зареєстровані та здійснюють діяльність на території Закарпатської області.

1.2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем Програми є департамент економічного та регіонального розвитку обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації (далі – Департамент).

1.3. Для здійснення співфінансування з бюджетів територіальних громад компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам, міські/селищні/сільські ради приймають відповідні місцеві програми та визначають представника (голову громади, його заступника або іншу уповноважену особу) для участі у засіданнях робочої групи.

1.4. Співфінансування компенсації відсотків за користування кредитами за рахунок коштів бюджетів територіальних громад здійснюється шляхом надання

субвенції обласному бюджету для подальшого перерахування коштів Департаментом на розрахунковий рахунок суб'єктів господарювання, яким погоджено компенсацію відсотків.

## 2. Визначення термінів

У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

2.1. Заявники – суб'єкти господарювання: фізичні особи – підприємці, юридичні особи, які:

zareєстровані в установленому законом порядку на території Закарпатської області, у тому числі ті, які релокували свою діяльність на територію Закарпатської області, за умови перереєстрації діяльності (внесення змін в ЄДР щодо місця реєстрації);

провадять господарську діяльність у переробній галузі промисловості та здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача та/або є сільськогосподарськими товаровиробниками, які здійснюють переробку виробленої продукції;

сплачують податки, збори та інші обов'язкові платежі до місцевих бюджетів Закарпатської області;

отримали кредит у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” (у межах дії кредитних договорів);

не мають заборгованості перед бюджетами та державними цільовими фондами зі сплати податків та зборів;

подали заяву на участь у Програмі Компенсації відсотків.

2.2. Кінцева продукція для споживача – продукція, призначена для кінцевого споживання, тобто для безпосереднього задоволення потреб споживача.

2.3. Сільськогосподарський товаровиробник – юридична особа, незалежно від організаційно-правової форми, або фізична особа – підприємець, яка займається виробництвом сільськогосподарської продукції та/або розведенням, вирощуванням та виловом риби у внутрішніх водоймах (озерах, ставках та водосховищах) та її переробкою на власних чи орендованих потужностях, у тому числі власно виробленої сировини на давальницьких умовах, та здійснює операції з її постачання та переробки.

До сільськогосподарських товаровиробників також належать сімейні фермерські господарства, зареєстровані платниками єдиного податку четвертої групи згідно із главою 1 розділу XIV Податкового кодексу України.

2.4. Компенсація відсотків – часткове відшкодування у поточному році за рахунок коштів місцевих бюджетів відсоткових ставок за користування кредитами, залученими у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%”, суб'єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам, які здійснюють переробку виробленої продукції (далі – Компенсація відсотків).

2.5. Програма Компенсації відсотків – це компенсація відсоткових ставок за кредитами, отриманими суб'єктами малого та середнього підприємництва переробної промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції,

та/або сільгоспвиробниками (у рамках Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%“), згідно з цим Порядком.

2.6. Учасники Програми Компенсації відсотків – це Заявники, які визначені робочою групою такими за результатами розгляду поданого пакета документів, визначеного підпунктом 3.4 цього Порядку.

### **3. Порядок подання та розгляду документів для одержання компенсації**

3.1. Компенсація відсотків надається протягом терміну дії Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2025 – 2027 роки у вигляді фінансової допомоги з місцевих бюджетів на безповоротній основі Учасникам Програми Компенсації відсотків.

3.2. Організаційне забезпечення порядку проведення та надання Компенсації відсотків Учасникам Програми здійснює Департамент.

3.3. Оголошення про Компенсацію відсотків оприлюднюється Департаментом на вебсайті обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації та на сторінці Департаменту у соціальній мережі Facebook і містить таку інформацію: про заявників, умови та форму подання документів для отримання Компенсації відсотків та звітування Учасниками програми про реалізацію фінансово-виробничого плану.

3.4. Заява на участь у Програмі Компенсації відсотків із відповідним пакетом документів подається онлайн за формою, визначеною у додатку 1 до цього Порядку, на платформі „Допомога Закарпаття” у розділі „Допомога бізнесу” за посиланням: <https://cutt.ly/M0HewSg>, із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

До заяви на участь у Програмі Компенсації відсотків додаються оригінали або належним чином завірені копії документів згідно з додатком 1 до цього Порядку, а саме:

кредитний договір;

відомості, подані банківською установою щодо щомісячного зобов'язання суб'єкта господарювання про сплату відсотків за користування кредитом за період дії договору;

інформація суб'єкта господарювання про орієнтовну суму сплати відсотків за користування кредитом на поточний рік;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів, отримана від відповідної територіальної установи ДПС України;

довідка банку про реквізити рахунку для перерахування коштів;

інформація щодо підтвердження даних про виробництво промислової продукції (за номенклатурою), сільськогосподарської продукції, на власних або орендованих потужностях, із власної сировини та/або сировини замовника та її переробку, що підтверджується описом товару, документами стандартизації, сертифікатами якості, відповідною номенклатурою товарів, фотофіксацією, договорами, контрактами тощо;

фінансово-виробничий план суб'єкта господарювання, у тому числі щодо збільшення обсягів виробництва продукції та/або збільшення кількості робочих

місць на період дії кредитного договору, збільшення сплати податків і зборів до бюджетів (у розрізі років дії кредитного договору).

Відповідальність за повноту і достовірність відомостей, вказаних у поданих документах, покладається на Заявника.

3.5. Вирішення питання щодо визначення Заявника Учасником Програми Компенсації відсотків здійснюється робочою групою, яка утворюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації.

До складу робочої групи можуть входити представники структурних підрозділів облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, представники (депутати) обласної ради, представники інституцій громадянського суспільства тощо.

До розгляду заяв обов'язково залучається представник міської/селищної/сільської ради (голова, його заступник або інша уповноважена особа), на території якої зареєстрований та/або здійснює діяльність Заявник.

Формою роботи робочої групи є засідання, які скликаються її керівником.

Членство у робочій групі не має створювати конфлікту інтересів щодо членів цієї робочої групи, що може вплинути на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень.

Члени робочої групи зобов'язані:

повідомляти керівника робочої групи або його заступників про наявність у них реального чи потенційного конфлікту інтересів до початку розгляду питання, щодо якого виникає конфлікт інтересів;

не брати участі у розгляді питання, щодо якого виникає конфлікт інтересів.

Повідомлення члена робочої групи про реальний або потенційний конфлікт інтересів заноситься до відповідного протоколу засідання робочої групи.

Засідання робочої групи є правомочним за умови присутності на ньому більше половини складу її членів.

3.6. Робоча група під час засідання:

1) розглядає подані заяви з відповідними підтверджуючими документами, визначає відповідність документів Заявника вимогам (умовам) Порядку;

2) приймає рішення про визначення Заявника Учасником Програми Компенсації відсотків. За необхідності робоча група запрошує для участі у засіданні суб'єкта господарювання, який подав заяву на участь у Програмі Компенсації відсотків;

3) приймає рішення про максимальний розмір граничної суми Компенсації відсотків, яка може бути виплачена Учаснику у поточному календарному році (починаючи із початку року, у якому подана заява/або початку дії договору) щодо кожного Учасника Програми Компенсації відсотків.

Рішення робочої групи про визначення Заявника Учасником Програми Компенсації відсотків та про максимальний розмір граничної суми Компенсації відсотків, яка може бути виплачена Учаснику у поточному календарному році (починаючи із початку року, у якому подана заява/або початку дії договору) відображається у протоколі.

Максимальний розмір граничної суми Компенсації відсотків на поточний календарний рік не може перевищувати 50 відсотків суми сплачених відсотків за користування кредитом у поточному році, 50 відсотків сплаченої суб'єктом господарювання суми податку на доходи фізичних осіб та/або єдиного податку

за попередній календарний рік, що передує даті подання заявки, та не більше 1,0 млн гривень.

Рішення приймається шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від загального складу робочої групи.

Робоча група розглядає заяву та приймає рішення щодо визначення Заявника Учасником Програми Компенсації відсотків та щодо максимального розміру граничної суми Компенсації відсотків, яка може бути виплачена Учаснику Програми Компенсації відсотків у поточному календарному році протягом 30 робочих днів від дати подання заяви на участь у Програмі Компенсації відсотків.

Робоча група має право відмовити Заявнику у визначенні його Учасником Програми Компенсації відсотків у разі:

відсутності повного пакета документів та неусунення недоліків протягом 10 (десяти) робочих днів із дня відправлення такого повідомлення;

подання завідомо неправдивої інформації щодо фінансового стану, наявності виробничих потужностей тощо;

наявності заборгованості зі сплати податків та зборів перед бюджетом;

відсутності фінансування за Програмою.

3.7. Робоча група надає Учасникам Програми Компенсації відсотків та міській/селищній/сільській раді, представники якої брали участь у засіданні робочої групи, витяг із протоколу протягом 10 (десяти) робочих днів після проведення засідання робочої групи.

## **4. Умови фінансування**

4.1. Загальний обсяг Компенсації відсотків не може перевищувати обсяг видатків, передбачених для виконання заходів Програми.

Для забезпечення співфінансування з бюджетів територіальних громад після прийняття робочою групою рішення про Компенсацію відсотків Учасникам Програми Компенсації відсотків відповідною міською/селищною/сільською радою, на території якої зареєстрований та/або здійснює діяльність Учасник Програми Компенсації відсотків, вносяться зміни до бюджету в частині передбачення субвенції обласному бюджету у сумі, необхідній для здійснення Компенсації відсотків до кінця поточного бюджетного року.

4.2. Компенсація відсотків надається на підставі заяви Учасника Програми Компенсації відсотків на отримання Компенсації відсотків (додаток 3 до Порядку), поданої до Департаменту, та довідки (відомості), виданої банківською установою про сплату відсотків за користування кредитом (з помісячною сплатою) за період із початку року, у якому подано заяву.

Усі заяви Учасників Програми Компенсації відсотків на отримання Компенсації відсотків приймаються не пізніше 15 грудня поточного року.

Департамент опрацьовує подані Учасником Програми Компенсації відсотків довідки (відомості) банківської установи про сплачені відсотки та здійснює Компенсацію відсотків у межах затвердженої робочою групою максимальної суми.

Департамент має право відмовити Учаснику Програми Компенсації відсотків у перерахуванні Компенсації відсотків у разі:

неподання до заяви на отримання Компенсації відсотків довідки (відомості), виданої банківською установою про сплату відсотків за користування кредитом;

подання заяви на отримання Компенсації відсотків після 15 грудня;  
відсутності фінансування за Програмою.

4.3. Для здійснення виплати суми Компенсації відсотків беруться до уваги усі сплачені суми відсотків за користування кредитом протягом поточного року.

4.4. Розгляд заяви, видання наказу та зведеної відомості у разі позитивного вирішення заяви про отримання Компенсації відсотків здійснюється Департаментом протягом 10 робочих днів.

4.5. Компенсація відсотків Учасникам Програми Компенсації відсотків здійснюється за рахунок видатків бюджетів територіальних громад та обласного бюджету:

60 відсотків – із бюджету територіальної громади;

40 відсотків – із обласного бюджету.

4.6. Компенсація відсотків відповідно до Закону України „Про державну допомогу суб’єктам господарювання” є незначною державною допомогою суб’єктам господарювання для забезпечення розвитку регіонів та підтримки малого і середнього підприємництва.

4.7. Операції, пов’язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 № 938, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881 (зі змінами).

4.8. Компенсація відсотків за рахунок коштів місцевих бюджетів Учасникам Програми Компенсації відсотків здійснюватиметься Департаментом у межах наявних бюджетних призначень у порядку черговості прийнятих робочою групою рішень.

4.9. Перерахунок коштів як Компенсації відсотків на розрахунковий рахунок Учасника Програми Компенсації відсотків здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету та коштів іншої субвенції, які надійшли до обласного бюджету з бюджету територіальної громади на співфінансування Компенсації відсотків.

Департамент перераховує кошти на розрахунковий рахунок Учасника Програми Компенсації відсотків у розмірі 40 відс. від суми належної Компенсації відсотків за рахунок коштів обласного бюджету за наявності необхідного обсягу бюджетних асигнувань в обласному бюджеті на зазначені цілі, незалежно від факту надходження співфінансування від територіальної громади, на території якої зареєстрований та/або здійснює діяльність такий Учасник Програми Компенсації відсотків.

Перерахування залишку у розмірі 60 відс. від суми належної Компенсації відсотків здійснюється Департаментом у межах та за фактом надходження коштів субвенції (співфінансування) із бюджету відповідної міської/селищної/сільської територіальної громади, на території якої зареєстрований та/або здійснює діяльність такий Учасник Програми Компенсації відсотків.

4.10. У кожному випадку виплати Компенсації відсотків Департамент видає наказ про перерахування Учаснику суми Компенсації відсотків у межах

максимального розміру граничної суми Компенсації відсотків відповідно до протоколу засідання робочої групи.

## **5. Прикінцеві положення**

5.1. Учасники Програми Компенсації відсотків, які отримали у поточному році за рахунок обласного бюджету Компенсацію відсотків за користування кредитами, залученими у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%”, зобов’язані:

протягом 40 календарних днів за результатами року, у якому отримано Компенсацію відсотків, разом із підтверджуючими документами подавати Департаменту звіт про реалізацію фінансово-виробничого плану щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, зростання суми сплачених податків і зборів до бюджетів, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо на період дії кредитного договору у паперовому та електронному вигляді згідно із додатком 2 до цього Порядку;

не припиняти господарську діяльність протягом двох років із моменту отримання коштів фінансової підтримки (Компенсації відсотків);

отриману фінансову підтримку витратити виключно на реалізацію фінансово-виробничого плану щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників;

повернути Департаменту кошти фінансової підтримки у повному обсязі у разі невиконання взятих зобов’язань щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, зростання суми сплачених податків і зборів до бюджетів, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо, передбачених Учасником у фінансово-виробничому плані;

сплатити усі податки та збори, пов’язані з отриманням фінансової підтримки в межах та у рамках Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2025 – 2027 роки.

5.2. Контроль та здійснення моніторингу за виконанням Порядку покладається на Департамент, який є розробником Програми і головним розпорядником коштів, передбачених для її реалізації.

5.3. Питання, не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

**Директор департаменту економічного  
та регіонального розвитку обласної  
військової адміністрації**

**Тарас ТРИНДЯК**

Додаток 1  
до Порядку

Департамент економічного та регіонального  
розвитку Закарпатської обласної державної  
адміністрації – обласної військової адміністрації  
(найменування організатора конкурсу)

Заявник \_\_\_\_\_  
(найменування заявника)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали, посада)

Телефон/телефакс \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
на участь у Програмі Компенсації відсотків

Прошу розглянути документи з метою отримання компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” за кредитом, наданим

\_\_\_\_\_ (найменування банку)

для \_\_\_\_\_  
(ціль кредитування, повне найменування проєкту, на який отримано кредит)

Додатки до заяви:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

З вимогами Порядку використання коштів обласного бюджету для компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам у рамках реалізації Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2025 – 2027 роки, ознайомлений та зобов’язуюся їх виконувати.

Зобов’язуюся повернути Департаменту кошти фінансової підтримки у повному обсязі у разі невиконання взятих зобов’язань щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, зростання суми сплачених податків і зборів до бюджетів, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо.

Відомості про державну допомогу, отриману протягом останніх трьох років (її форму та мету), зазначити:

\_\_\_\_\_ Даю згоду на використання моїх персональних даних згідно із Законом України „Про захист персональних даних”.

\_\_\_\_\_ 202\_ року \_\_\_\_\_  
(дата) (підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище керівника)

ЗВІТ\*

про реалізацію фінансово-виробничого плану  
та вплив на результати діяльності Компенсації відсотків, отриманої в рамках  
реалізації Програми розвитку малого та середнього підприємництва у  
Закарпатській області на 2025 – 2027 роки

Назва суб'єкта господарювання	
Організаційно-правова форма	
Код ЄДРПОУ/ІПН	
Дата отримання компенсації частини відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%”	
Сума отриманої компенсації щодо частини відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%”	
Вплив наданої компенсації частини відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” на результати діяльності підприємства: збільшення обсягів виробництва, зниження собівартості виробництва кінцевої продукції для споживача (збільшення обсягів продажів, зростання експорту, виведення на ринок нових видів продукції тощо); та/або збільшення кількості найманих працівників (детально); зростання суми сплачених податків і зборів до бюджетів (детально)	

\_\_\_\_\_ 202\_\_ року  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище керівника)

\*Примітка: звіт подається протягом 40 календарних днів за результатами року, у якому отримано Компенсацію відсотків, разом із підтверджуючими документами.

Додаток 3  
до ПорядкуДепартамент економічного та регіонального  
розвитку Закарпатської обласної державної  
адміністрації – обласної військової адміністрації

(найменування організатора конкурсу)

Учасник Програми Компенсації відсотків

\_\_\_\_\_  
(найменування учасника)\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали, посада)

Телефон/телефакс \_\_\_\_\_

## ЗАЯВА

на отримання Компенсації відсотків

Прошу відшкодувати суму сплачених мною відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” за період з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

Додатки до заяви: довідка (відомості), видана банківською установою про сплату відсотків за користування кредитом.

Даю згоду на використання моїх персональних даних згідно із Законом України „Про захист персональних даних”.

\_\_\_\_\_  
(дата) 202\_\_ року\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище керівника)